

Ing-Marie Nilsson

§ 1 Namn/Säte

Föreningens namn är Örnsköldsviks SeniorUniversitet, ÖSU. Föreningen har sitt säte i Örnsköldsvik.

§ 2 Syfte

Föreningen är en kunskapsorganisation med syfte att anordna studieverksamhet för sina medlemmar i form av föreläsningar, kurser, studiebesök och temamöten med ett vetenskapligt förhållningssätt. Aktiviteterna bedrivs huvudsakligen under dagtid.

§3 Neutralitet

Föreningen är neutral till religion och politik.

§ 4 Medlemskap/Medlemsavgift

Medlem i föreningen kan den vara som uppbär pension av något slag och den som är gift, partner eller sambo till medlem.

Medlemskap gäller från den dag medlemsavgift är betald.

Medlemsavgiften för kommande räkenskapsår föreslås av styrelsen och beslutas vid årsmötet.

§ 5 Föreningens verksamhet

Föreningens verksamhet leds av en styrelse bestående av ordförande och det övriga antal ledamöter, som föreningens årsmöte bestämmer.

Föreningens firma tecknas av ordföranden och kassören var för sig.

Styrelsen utser inom sig funktionärer.

§ 6 Årsmöte

Ordinarie årsmöte skall hållas före mars månads utgång.

Då styrelsen finner det lämpligt eller om minst tio procent av medlemmarna så begär skall kallas till extra årsmöte.

Kallelse till årsmöten skall utfärdas senast två veckor i förväg och meddelas på lämpligt sätt.

§ 7 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår skall sammanfalla med kalenderåret.

§ 8 Mandattider

Styrelsens ledamöter väljs vid årsmötet, ordföranden årligen och övriga ledamöter för en tid av högst två år.

§ 9 Protokoll

Vid varje styrelsemöte och vid årsmöte skall protokoll föras.

Ing-Marie Nilsson

§ 10 Förvaltning och redovisning

Föreningens förvaltning och årsredovisning skall granskas av två revisorer, som utses av årsmötet.

§ 11 Valberedning

En valberedning, med uppgift att förbereda valen följande år, bestående av två personer utses av årsmötet.

§ 12 Ärenden till årsmötet

Vid ordinarie årsmöte skall följande frågor behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Kallelse och dagordning.
3. Val av en justerare att tillsammans med mötesordföranden justera årsmötesprotokollet.
4. Styrelsens berättelse och bokslut för det gångna verksamhetsåret.
5. Revisorernas berättelse.
6. Fastställande av resultat- och balansräkning samt godkännande av verksamhetsberättelse och revisorernas berättelse.
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
8. Fastställande av antalet styrelseledamöter.
9. Val av ordförande för ett år.
10. Val av styrelseledamöter för två år.
11. Val av två revisorer för ett år.
12. Val av två valberedningsledamöter för ett år varav en sammankallande.
13. Fastställande av medlemsavgift för kommande verksamhetsår.
14. Fastställande av arvoden för funktionärer.
15. Ärende som styrelsen hänvisat till årsmötets behandling.

§ 13 Stadgeändring

För ändring av föreningens stadgar krävs beslut av två medlemmöten varav ett skall vara ordinarie årsmöte.

§ 14 Föreningens upplösning

Vid beslut om föreningens upplösning skall årsmötet bestämma hur föreningens handlingar och ekonomiska tillgångar skall disponeras. Avregistrering av föreningen görs genom anmälan till Skatteverket på blanketten ”Anmälan, Avregistrering” (SKV 2021).

Stadgarna fastställdes vid årsmöte 2015-02-11 samt vid medlemmöte 2015-09-24.

Revideringar har gjorts 2015-09-24 och 2017-03-14.

Ing-Marie Nilsson

Underskrifter 2017:

.....
Karin Nordin

.....
Lars-Erik Morin

.....
Ginger Wedin

.....
Eva Mörtberg

.....
Elly Gunnarsson

.....
Maud Bjuggstam

.....
Ing-Marie Nilsson

.....
Sten Nordström

.....
Sture Lindblad

.....
Lars-Åke Larserud